

Kontaktformular: Veranstaltung

Die Burghauptmannschaft Österreich (BHÖ) bittet um das vollständige Ausfüllen der untenstehenden Fragen zur Bearbeitung des Antrags zu einer Veranstaltung auf den Liegenschaften der Burghauptmannschaft Österreich.

Die ausgefüllte Anfrage als PDF-Datei abspeichern und senden an:

veranstaltungen@burghauptmannschaft.at. (Die mit * gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder.)

Antragsteller/in

Name der Firma*	
UID-Nummer	
Ansprechpartner/in Antragsteller*	
Vollständige Anschrift	
Mailadresse des Antragstellers*	
Telefonnummer Ansprechpartner/in*	

(gegebenenfalls) Vermittlungsanfrage für

Kontaktdaten von Auftraggeber	
Vollständige Anschrift	
Kontaktperson	
Telefonnummer	
E-Mailadresse	

Thema und Inhalt der Veranstaltung*

Bitte beschreiben Sie ihre Veranstaltung (Thema, Konzept bzw. Ablauf) in kurzen Worten. Detailliertes Konzept kann nachgereicht werden.

Veranstaltungsort

Auf welcher Liegenschaft der Burghauptmannschaft Österreich soll die Veranstaltung stattfinden? Bitte beschreiben Sie den Ort so genau es geht, Mehrfach-Nennungen sind möglich.

Sind zusätzliche Neben-Eventorte auf unseren Liegenschaften vorgesehen? Wenn ja, bitte anführen (zB Nassräume, Garderobe, Security-Räume, Küche, Catering-Fläche, Empfangsbereich Gäste)

Bitte erläutern Sie den Bezug des Veranstaltungsthemas zum gewünschten Veranstaltungsort?

Veranstaltungstermin

Veranstaltungstermin	
Veranstaltungszeit Beginn und Ende	
Aufbautermin(e) und -zeiten	
Abbautermin(e) und -zeiten	
Sonstige Organisationszeiten	

Ausstattung am Veranstaltungsort

Für Veranstaltungsanfragen nur zur Hofburg Innsbruck: Ist eine Bestuhlung vorgesehen (zB. gesetztes Essen mit Anzahl Plätzen pro Tisch, Kinobestuhlung, Klassenzimmer, U-Form, Stehtische etc.)

Ist Catering geplant bzw. Küche notwendig?

Welches technische Equipment wird verwendet?

Wird Strom, Wasser benötigt?

Werden Parkplätze benötigt, wenn ja, wie viele und wie lange?

Welche Größe - Länge, Höhe und ca.-Gewicht - haben die Fahrzeuge (max. 3,5 t Gesamtgewicht)?

Sind Ein-/Zu- und Umbauten geplant? Wenn ja, welche?

Wäre eine Nennung der Burghauptmannschaft Österreich möglich?

Sonstiges:

Personenmanagement

Anzahl der erwarteten Besucherinnen und Besucher:

Personal am Veranstaltungstag:

Personal für Auf- und Abbau:

Sonstiges:

Pandemie-Konzept - Bitte erläutern Sie gegebenenfalls ein Gesundheits-Konzept:

Sicherheitskonzept - Bitte erläutern Sie Ihr Sicherheitskonzept, falls eines vorgesehen ist

Allgemeine Bedingungen für Veranstaltungen

- Eine Verwendung von Drohnen ist grundsätzlich verboten.
- Die Einfahrt auf das Gelände ist nicht gestattet. Parkplätze sind gesondert anzufordern.
- Pflanz- und Rasenflächen dürfen nicht beschädigt und die Denkmäler nicht bestiegen werden.
- Die Veranstaltungsorte sind im gereinigten und ordnungsgemäßen Zustand zu hinterlassen.
- Notwendige Genehmigungen für diese Veranstaltung sind zeitgerecht bei allen zuständigen Behörden und betroffenen Bundes- sowie Magistratsdienststellen anzumelden und diese auf Verlangen der Burghauptmannschaft nachzuweisen.
- Für alle Aufbauten und technischen Anlagen sind entsprechend befugte Firmen bzw. Fachkräfte einzusetzen; erforderlichenfalls ist die baubehördliche Bewilligung einzuholen und der Burghauptmannschaft Österreich nachzuweisen.
- Bauliche Veränderungen an der Gebäudesubstanz sind untersagt. Geringfügige Veränderungen an den Gebäuden, der Beleuchtung bzw. anderer Außenanlagen sowie Beschilderungen bedürfen der vorherigen Genehmigung durch die Burghauptmannschaft Österreich.
- Der Antragsteller haftet für sämtliche durch die Veranstaltung verursachten oder mit diesen im Zusammenhang stehenden Schäden dem Bund oder Dritten gegenüber zur Gänze.
- Es gilt die Hausordnung der jeweiligen Liegenschaft am Veranstaltungsort.

Die Anfrage als PDF-Datei senden veranstaltungen@burghauptmannschaft.at

Kontakt

Burghauptmannschaft Österreich
Öffentlichkeitsarbeit & Medien
Hofburg, Schweizerhof, 1010 Wien
Telefon: +43 1 536 49-814500
E-Mail: veranstaltungen@burghauptmannschaft.at

Datum